

Lar Torres de Melo



Plano de Ação -2022



Lar Torres de Melo

SOCIEDADE FILANTRÓPICA DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL E ESTADUAL
Na velhice não me rejeiteis; ao declinar das minhas forças não me abandoneis. (SI 70,9)

PLANO DE AÇÃO

| | |
|---|-----|
| APRESENTAÇÃO | 2 |
| 1. SITUAÇÃO DE INSCRIÇÃO..... | 3 |
| 2. IDENTIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS, PROGRAMAS, PROJETOS E BENEFÍCIOS SOCIAIS | 7 |
| SERVIÇO SOCIAL | 7 |
| PROJETOS/CAPTAÇÃO DE RECURSOS | 8 |
| CURATELAS | 9 |
| COMUNICAÇÃO | 110 |
| TERAPIA OCUPACIONAL | 12 |
| ENFERMAGEM | 14 |
| MEDICINA | 17 |
| NUTRIÇÃO CLÍNICA..... | 18 |
| FISIOTERAPIA..... | 20 |
| DISPENSÁRIO DE MEDICAMENTOS | 21 |
| ADMINISTRATIVAS | 22 |
| FINANCEIRAS | 22 |
| COMPRAS E ESTOQUE..... | 22 |
| RECURSOS HUMANOS | 23 |
| MANUTENÇÃO E LIMPEZA | 23 |
| UNIDADE DE ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO – UAN..... | 24 |



Lar Torres de Melo

SOCIEDADE FILANTRÓPICA DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL E ESTADUAL
Na velhice não me rejeiteis; ao declinar das minhas forças não me abandoneis. (Sl 70,9)

APRESENTAÇÃO

O Plano de Ação contempla as informações sobre as atividades a serem desenvolvidas pelo Lar Torres de Melo, no ano de 2022, considerando a Resolução do MDS/CNAS nº 14, de 15 de maio de 2014, publicada no Diário Oficial da União – DOU nº92, de 16/05/2014, o planejamento estratégico da Instituição, bem como a previsão de demandas extraordinárias que surgirão ao longo do ano.

Considera-se, ainda, a complexidade e o ineditismo do cenário econômico e social, que exigirão um maior esforço visando atender às expectativas das pessoas idosas e a desenvolver formas mais eficientes de conduzir as ações.

A sua estrutura abrange os tópicos, a seguir:

- 1. Apresentação da Instituição** – contendo informações sobre a identificação, situação de inscrição, finalidades estatutárias, objetivos, origem dos recursos, infraestrutura, dentre outros;
- 2. Identificação dos Serviços, Programas, Projetos e Benefícios Sociais** – detalhamento e descrição de todas as atividades previstas para 2022.



Lar Torres de Melo

SOCIEDADE FILANTRÓPICA DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL E ESTADUAL
Na velhice não me rejeiteis; ao declinar das minhas forças não me abandoneis. (Sl 70,9)

1. SITUAÇÃO DE INSCRIÇÃO

| | |
|---|---|
| 01. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE | |
| Nome: Lar Torres de Melo | |
| CNPJ: 07.344.393/0001-08 | |
| Endereço: Rua Júlio Pinto, 1832 – Jacarecanga – Fortaleza-CE – CEP 60.325-420 | |
| Telefone: (85) 3206-6750 | |
| Ponto de referência: Atrás do Centro de Esportes do Liceu do Ceará | |
| E-mail: lartmelo@lartorresdemelo.org.br | Home page: www.lartorresdemelo.org.br |
| Responsáveis | |
| Liduína Aragão Matos Donato – Gerente Geral | |
| Lúcia Elena Severo – Gerente Administrativo-Financeira | |
| Acácia Maria Figueiredo Torres de Melo Moura – Gerente de Saúde | |
| Adriana Farias Lacerda de Freitas – Gerente Social | |
| 02. SITUAÇÃO DE INSCRIÇÃO | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Entidade ou Organização de Assistência Social | |
| Caracterização das ofertas da Entidade: <input checked="" type="checkbox"/> Atendimento | |
| 03. FINALIDADES ESTATUTÁRIAS | |
| O Lar Torres de Melo, é uma associação civil de direito privado, sem fins lucrativos, de caráter exclusivo de assistência social e promoção humana, tem por finalidades estatutárias: | |
| I. Prestar assistência integral às pessoas idosas em situação de vulnerabilidade/risco social, preferencialmente de baixa renda, de ambos os sexos, considerando os dispositivos constitucionais e a Lei 8.742, de 7 de dezembro de 1993, (Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS), Lei nº 8.842, de 4 de Janeiro de 1994 (Política Nacional do Idoso), Estatuto do Idoso regulamentado pela Lei 10.741/2003, a Política Nacional de Assistência de 2004 – PNAS/2004 e a Lei nº 13.019/2014, de 31 de Julho de 2014; | |
| II. Colaborar com a Administração Pública, em regime de mútua cooperação, para atendimento às Pessoas Idosas com serviços de Proteção Social Especial de Alta Complexidade; | |
| III. Cooperar com outras organizações que tenham objetivos afins; | |
| IV. Prestar qualquer outro tipo de assistência e amparo às Pessoas Idosas, promovendo atividades de relevância pública e social; | |
| V. Manter e dirigir instituições geriátricas através de unidades especializadas. | |
| 04. OBJETIVOS | |
| Os objetivos da Instituição para o ano de 2022 estão de acordo com as determinações da Resolução nº109 de 11/11/2009 – Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais: | |
| a) acolher e garantir proteção integral; | |
| b) contribuir para a prevenção do agravamento de situações de negligência, violência e ruptura de vínculos; | |
| c) contribuir, quando possível, para o restabelecimento de vínculos familiares e/ou sociais; | |
| d) promover acesso à rede socioassistencial, aos demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos e às demais políticas públicas setoriais; | |
| e) favorecer o surgimento e o desenvolvimento de aptidões, capacidades e oportunidades para que os indivíduos façam escolhas com autonomia; | |
| f) promover o acesso a programações culturais, de lazer, de esporte e ocupacionais internas e externas, relacionando-as a interesse, vivências, desejos e possibilidade do público; | |
| g) incentivar o desenvolvimento do protagonismo e capacidades para realização de atividades da vida diária; | |
| h) desenvolver condições para a independência e o autocuidado; | |
| i) promover a convivência mista entre os residentes de diversos graus de dependência. | |

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



Lar Torres de Melo

SOCIEDADE FILANTRÓPICA DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL E ESTADUAL
Na velhice não me rejeiteis; ao declinar das minhas forças não me abandoneis. (Sl 70,9)

05. ORIGEM DOS RECURSOS

Os recursos da instituição serão captados durante o ano de 2022, visando dar continuidade as ações.

Na modalidade Termo de Fomento:

- Recursos municipais, provenientes do Fundo Municipal de Direitos da Pessoa Idosa, captados pela Instituição e referendados pela seguinte legislação: Lei de Incentivos Fiscais (Lei nº 9.249/95); Lei do Imposto de Renda Pessoa Física (Lei 9.250/95); Lei que institui o Fundo Nacional do Idoso (Lei nº 12.231/2010); Lei nº 13.797/2019, que altera a Lei nº 12.213/2010, e Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil – MROSC (Lei nº 13.019/2014).

Na modalidade Parcerias, Doação e Captação de Recursos:

- 70% do benefício dos idosos, em conformidade com o artigo 35, § 2º da Lei nº 10.741/2003;
- Telemarketing ativo;
- Doações espontâneas;
- Convênio com a UNIFOR para o internato, residência de medicina, atendimento no NAMI e exames laboratoriais com coleta na instituição.

06. INFRAESTRUTURA

A Instituição possui área total de 13.961m² e área construída de 6.688,66m² onde estão:

Apartamentos Residenciais (Grau I)

- 23 unidades com capacidade para até 04 leitos;
- 13 unidades com capacidade para até 02 leitos.

Apartamentos Residenciais (Grau II)

- 01 unidade com 13 leitos - Casarão;
- 01 unidade com 19 leitos
- 01 unidade com 16 leitos

Enfermarias (Grau II e III)

- Femininas – 04 unidades com 10 leitos e 01 com 08 leitos;
- Masculinas – 03 unidades com 09 leitos, 01 unidade com 06 leitos e uma unidade com 03 leitos.

Setor de Tratamento Especial (STE)

- 01 unidade mista com capacidade para 08 leitos para atendimento de urgência, emergência e cuidados paliativos. Esta unidade tem um banheiro exclusivo.

Obs: as enfermarias e apartamentos possuem banheiros instalados e equipados para o atendimento adequado às pessoas idosas com graus de dependência I, II e III, com garantia de acessibilidade e medidas de proteção (sanitários adaptados e barras de segurança nos sanitários e chuveiros)

Dependências Administrativas

Gerência geral, gerência administrativo-financeira, gerência social, recepção, salão para reuniões, recursos humanos, setor financeiro, serviço social, cadastro, bazar, almoxarifados, cozinha, rouparia, lavanderia.

Dependências de Saúde

Gerência de enfermagem/sala da enfermagem, ambiente de apoio ao trabalho dos internos médicos e aos seus preceptores, sala de repouso dos profissionais da saúde, nutrição, terapia ocupacional, consultórios com sala de espera, sala de psicologia, fisioterapia, esterilização, curativos, farmácia viva, posto de enfermagem, sala para guarda de medicamentos.

Dependências de Esporte/Lazer/Convivência

Salas de TV, quadra coberta, capela, cantina, refeitórios, salão de jogos, pracinhas com gazebos, pracinhas do encontro e da saúde e piscina.

Materiais Disponíveis para as Ações

A instituição dispõe de toda a infraestrutura necessária, bem como de todos os materiais, móveis e utensílios, máquinas e equipamentos, requeridos para a realização de suas atividades.

el   



Lar Torres de Melo

SOCIEDADE FILANTRÓPICA DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL E ESTADUAL
Na velhice não me rejeiteis; ao declinar das minhas forças não me abandoneis. (Sl 70,9)

07. PÚBLICO ALVO

Pessoas, de 60 anos ou mais, de ambos os sexos, nos três graus de dependência, conforme define a RDC/ANVISA nº 502/2021, de 27 de maio de 2021, com vínculos familiares rompidos ou fragilizados, que vivenciaram ou não violências ou violações de direitos.

08. PERÍODO DE REALIZAÇÃO

Janeiro a Dezembro/2022

09. ABRANGÊNCIA TERRITORIAL

O Lar Torres de Melo fica situado no Bairro Jacarecanga, em Fortaleza-Ce, tem como área de abrangência a cidade onde fica situada sua sede, registrando ainda algumas pessoas idosas de diversos municípios do Estado do Ceará, de outros Estados e até de outros Países.

10. RECURSOS HUMANOS

| GERÊNCIA/CARGO | QTDE FUNCIONÁRIOS | GERÊNCIA/CARGO | QTDE FUNCIONÁRIOS |
|--------------------------------|----------------------|-------------------------------|----------------------|
| GERÊNCIA ADM FINANCEIRA | | GERÊNCIA DE SAÚDE | |
| GERENTE GERAL | 01 | GERENTE DE SAÚDE | 01 |
| GERENTE ADM/ FINANCEIRO | 01 | ENFERMEIRA | 04 |
| RECEPCIONISTA | 02 | FARMACEUTICA | 01 |
| ASSIST. ADMINISTRATIVO | 04 | FISIOTERAPEUTA | 02 |
| ENC. ADMINISTRATIVO | 01 | NUTRICIONISTA | 01 |
| ANALISTA CONTÁBIL | 01 | MÉDICO | 01 |
| ANALISTA FINANCEIRO | 01 | TERAPEUTA OCUPACIONAL | 01 |
| SUP. ADMINISTRATIVO | 01 | ATENDENTE CONSULTÓRIO | 01 |
| SUP. RECURSOS HUMANOS | 01 | CUIDADOR DE IDOSOS | 28 |
| ECONOMISTA DOMÉSTICA | 01 | TÉCNICA ENFERMAGEM | 19 |
| NUTRICIONISTA | 01 | TOTAL | 59 |
| ENCARREGADO MANUTENÇÃO | 01 | | |
| AUX. LAVANDERIA | 05 | | |
| AUX. LIMPEZA | 19 | | |
| AUX. MANUTENÇÃO | 04 | | |
| COSTUREIRA | 02 | GERÊNCIA SOCIAL | |
| ELETRICISTA | 01 | GERENTE SOCIAL | 01 |
| JARDINEIRO | 01 | ASSISTENTE SOCIAL | 03 |
| MOTORISTA | 02 | ESTAGIÁRIOS DE SERVIÇO SOCIAÇ | 02 |
| PEDREIRO | 01 | TOTAL | 06 |
| PORTEIRO | 04 | | |
| SOLDADOR | 01 | | |
| AUX. COZINHA | 09 | | |
| COZINHEIRA | 02 | | |
| AUX. ALMOXARIFADO | 03 | | |
| ENC. ALMOXARIFADO | 01 | | |
| TOTAL | 66 | | |

41
J
/



Lar Torres de Melo

SOCIEDADE FILANTRÓPICA DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL E ESTADUAL
Na velhice não me rejeiteis; ao declinar das minhas forças não me abandoneis. (SI 70,9)

11. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL



Liduína Aragão Matos Donato
Liduína Aragão Matos Donato
Gerente Geral

Lúcia Elena Severo
Lúcia Elena Severo
Gerente Administrativo-Financeira

Acácia Maria Figueiredo Torres de Melo Moura
Acácia Maria Figueiredo Torres de Melo Moura
Gerente de Saúde

Adriana Farias Lacerda de Freitas
Adriana Farias Lacerda de Freitas
Gerente Social



Lar Torres de Melo

SOCIEDADE FILANTRÓPICA DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL E ESTADUAL
Na velhice não me rejeiteis; ao declinar das minhas forças não me abandoneis. (Sl 70,9)

2. IDENTIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS, PROGRAMAS, PROJETOS E BENEFÍCIOS SOCIAIS

NOME DO SERVIÇO, PROGRAMA, PROJETO E BENEFÍCIO SOCIOASSISTENCIAL:
Proteção Social Especial de Alta Complexidade – Acolhimento em Instituição de Longa Permanência para Pessoas idosas- ILPI

GERÊNCIA SOCIAL

SERVIÇO SOCIAL

Objetivos

- Acolher os usuários e humanizar a atenção na busca pelo abrigo e nos primeiros momentos do acolhimento;
- Acompanhar os usuários, com atendimento personalizado, por meio da escuta ativa e realizando ações multiprofissionais e interdisciplinares, desenvolvendo a responsabilidade compartilhada;
- Avaliar, em conjunto com as equipes dos setores da saúde, nutrição e gestão as situações conflituosas para busca de soluções viáveis;
- Dar suporte à pessoa idosa institucionalizada com ações que garantam vida digna, respeito, acesso à cultura, lazer e demais políticas setoriais que se apresentem como demanda;
- Desenvolver coletivamente, com vistas à intersetorialidade, ações que integrem as pessoas idosas institucionalizadas com os demais serviços da instituição;
- Zelar pelos direitos que garantem dignidade e cidadania às pessoas idosas.

Descrição das Atividades

As assistentes sociais, no trabalho com o idoso, contam com alguns aparatos jurídico-legislativos específicos que facilitam e legitimam o trabalho profissional. Esses aparatos se materializam por meio do Estatuto do Idoso, Política Nacional do Idoso e ainda o Artigo 230 da Constituição Federal, além da Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS, da Política Nacional da Assistência Social – PNAS, bem como da RDC/ANVISA nº502/2021 e Resolução nº109/2005 – Tipificação dos Serviços Socioassistenciais, que regulam as ações das Instituições de Acolhimento Institucional.

Na rotina da atividade são utilizados diversos instrumentais e estratégias de ação que promovem os direitos garantidos por lei, acolhimento digno e priorização na demanda apresentada pelas pessoas idosas.

As atividades são operacionalizadas, tendo como referência as competências técnico-operativas do serviço social, utilizando a instrumentalidade como forma de se apropriar de técnicas e instrumentos no processo da intervenção. Cada atividade tem múltiplas dimensões e intencionalidade e se desenvolvem com o objetivo maior de intervir na realidade e transformá-la.

As ações realizadas são avaliadas a partir de:

- Registros diários em boletins de atividade diária;
- Entrevistas;
- Observações do nível da melhoria na qualidade de vida dos usuários;
- Pesquisa mensal de caracterização dos residentes;
- Relatos pessoais espontâneos por parte dos usuários.

Bel *JMA* *[assinatura]* *[assinatura]*



Lar Torres de Melo

SOCIEDADE FILANTRÓPICA DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL E ESTADUAL
Na velhice não me rejeiteis; ao declinar das minhas forças não me abandoneis. (SI 70,9)

Metas Programadas

| ATIVIDADES / PROCEDIMENTOS | QTDE |
|---|-------|
| Admissão | 45 |
| Atendimento a estudantes de pesquisa | 12 |
| Atendimento à comunidade | 50 |
| Atendimento individual | 7.000 |
| Atendimento/acompanhamento de voluntários | 100 |
| Atendimento/acompanhamento de estagiários | 500 |
| Atividade externa com o idoso | 56 |
| Atividade em grupo | 50 |
| Atividade socioeducativa | 12 |
| Conciliação de conflitos | 110 |
| Contato com outras Instituições | 320 |
| Contato com a família | 3.000 |
| Encaminhamentos diversos | 1.500 |
| Estudo de caso multidisciplinar | 50 |
| Evolução e registro em prontuários | 700 |
| Mobilização para atividades diversas | 650 |
| Parecer social/Relatório Social | 80 |
| Participação em atividades beneficentes | 05 |
| Participação em eventos | 10 |
| Procedimento de desligamento/saída definitiva | 05 |
| Procura de vaga | 1.900 |
| Providência de documentos | 10 |
| Reunião com a família | 25 |
| Reunião técnica do serviço social | 12 |
| Reuniões externas | 35 |
| Reuniões técnicas | 05 |
| Visita aos leitos | 5.000 |

Obs: algumas metas estão sujeitas às medidas a serem adotadas para abertura institucional de retomada pós-COVID-19

Formas de Participação dos Usuários

- Participação espontânea;
- atendimentos individuais;
- Atendimento em grupos;
- Atividades socioeducativas;
- Reuniões com a família.

PROJETOS/CAPTAÇÃO DE RECURSOS

Objetivos

- Definir a realização e concretização de ideias e planos da Instituição;
- Definir e estruturar as etapas de execução de forma racional e lógica;
- Garantir recursos para evitar problemas financeiros e atrasos nas execuções da rotina, pagamento de fornecedores e de funcionários;
- Buscar fontes de recursos, por meio de editais, aprovação de projeto e captação junto aos doadores, com vistas a manter a rotina institucional;
- Coordenar e monitorar a captação de recursos junto à Assessoria (Nexo Investimento Social) e Fundos dos Direitos das Pessoas Idosas garantindo que se efetivem as doações e os repasses.

[Handwritten signatures and initials]



Lar Torres de Melo

SOCIEDADE FILANTRÓPICA DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL E ESTADUAL
Na velhice não me rejeiteis; ao declinar das minhas forças não me abandoneis. (Sl 70,9)

Descrição das Atividades

O Lar Torres de Melo, beneficiário da Lei nº 12.213/2010, capta recursos junto às empresas e pessoas físicas que se propõem a destinar recursos como forma de renúncia fiscal, onde um percentual do imposto de renda devido - 1% (pessoa jurídica – lucro real) e 6% (pessoa física – declaração completa) – é doado aos Fundos Municipal ou Estadual de Direitos da Pessoa Idosa e repassados à instituição via Termo de Fomento.

Em 2022, o Lar Torres de Melo continuará a contar com a Lei nº 13.797/2019, que altera a Lei nº 12.213/2010, que autoriza a pessoa física a realizar doações aos fundos controlados pelos Conselhos Municipais, Estaduais e Nacional do Idoso diretamente em sua Declaração de Ajuste Anual do Imposto sobre a Renda da Pessoa Física, com percentual de 3% do valor devido.

Nas ações de articulação e captação de recursos, o trabalho é a busca de parcerias para proporcionar cada vez com mais qualidade o atendimento aos 200 residentes. São investidos esforços junto ao poder público e à sociedade civil, buscando captar recursos, a saber:

- Doações diversas;
- Telemarketing ativo;
- Captação e Execução dos seguintes Projetos:
 - **Revitaliza Lar:** aprovado em dezembro/2019, continua disponível para captação em 2022;
 - **Longevidade com Dignidade: Cuidar, Proteger e Promover IV:** iniciou sua captação em 2020, para início da execução a partir de abril/2021. Não houve chamamento público em 2021, tendo sido solicitada uma suplementação para execução em 8 meses no ano vigente.

Metas Programadas

| ATIVIDADES / PROCEDIMENTOS | QTDE |
|--------------------------------|------|
| Elaboração de Projetos Sociais | 02 |
| Aprovação de Projetos | 02 |
| Captação dos Projetos | - |
| Contato com Empresas | 80 |

(*) não é possível definir meta quantitativa para esta meta, pois depende da liquidez das empresas.

Formas de Participação dos Usuários

- Não há participação tendo em vista o teor da atividade.

CURATELAS

Objetivos

- Proteger as pessoas idosas consideradas incapazes, de fato e de direito, garantindo que a curadora possa em nome e em favor delas;
- Favorecer o acesso ao benefício de forma regular que garanta o custeio de cuidados da pessoa idosa.

Descrição das Atividades

A curatela é a medida tomada após o procedimento de interdição, que visa ao amparo e proteção do interditando, para que a sua segurança enquanto pessoa, bem como a de seus bens/patrimônio (quando houver) possa estar resguardada. Tal medida, que antes não passava de um instituto civil destinado à proteção dos bens do curatelado, hoje se mostra necessário a fim de se concretizar o princípio fundamental da dignidade da pessoa humana. Portanto, a curatela, conforme o disposto no Código Civil é direito daqueles que assim estão inclusos dentre as suas causas, garantindo o Código uma proteção especial.



Lar Torres de Melo

SOCIEDADE FILANTRÓPICA DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL E ESTADUAL
Na velhice não me rejeiteis; ao declinar das minhas forças não me abandoneis. (Sl 70,9)

No caso do Lar Torres de Melo o perfil de interdição e pedido de curatela se destina aos idosos que perdem o discernimento e a capacidade para a prática dos atos da vida civil e se encontra incapacitado de fato em decorrência de doenças ou de suas sequelas, como o Alzheimer, o Acidente Vascular Cerebral – AVC, a Demência Senil, dentre outras.

A assessoria jurídica atua também, no caso de falecimento das pessoas idosas curatelas, na baixa das curatelas e abertura de processos de sucessão.

Interdição/Curatela

Para promoção da ação de interdição e pedido de curatela são especificados os fatos e juntadas provas do que alegamos, bem como um relatório médico que comprove as condições do interditando, este emitido pelos médicos que acompanham as pessoas idosas no cotidiano da instituição. Também são apresentados os documentos pessoais da pessoa idosa e da curadora, bem com declaração de que aceita ser a responsável legal pelo interditando.

Com documentação em mãos, é interposta a ação de interdição de curatela, a pessoa idosa interditanda é citada de maneira pessoal, de modo a evitar farsas, podendo apresentar defesa, a depender da situação. Neste momento é enviado um oficial de justiça ou requisitado que o idoso se dirija a vara onde está seu processo, sendo feita uma entrevista com o próprio idoso. Constatada a incapacidade para os atos da vida civil, há a nomeação da curadora de forma provisória, que atuará dentro dos limites judicialmente impostos, delimitados após a realização de perícia e da oitiva do interditando pelo juiz, que analisará a condição vivida pelo idoso. Em alguns casos, já há a nomeação de curatela definitiva.

Sucessão

Os processos de sucessão acontecem quando a pessoa idosa curatelada falece e, deixa valores ou bens que devem ser designado por juiz a destinação legal a ser dada. Quando a pessoa idosa não tem nenhuma referência familiar, o Lar Torres de Melo faz o encerramento da curatela e entra com o pedido nas varas de sucessão, para que seja autorizado a destinação para a instituição. Quando ainda há familiares, estes são acionados e informados para que recorram.

Metas Programadas

| ATIVIDADES / PROCEDIMENTOS | QTDE |
|---|-------------|
| Acompanhamento de Processos Antigos | 45 |
| Entrada em Novos Processos | 05 |
| Processos de Sucessão | - |
| Peticionamentos | 24 |
| Alvarás | 10 |
| Atualizações e acompanhamentos - curadora e assessoria jurídica | 50 |
| Outros procedimentos/Acompanhamentos | 50 |

(*) não há como prever meta quantitativa, pois somente ocorre com o falecimento de uma pessoa idosa curatelada.

Formas de Participação dos Usuários

- Não há participação tendo em vista o estado de saúde das pessoas idosas.

COMUNICAÇÃO

Objetivos

- Divulgar, de forma profissional, uma imagem positiva da Instituição.



Lar Torres de Melo

SOCIEDADE FILANTRÓPICA DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL E ESTADUAL
Na velhice não me rejeiteis; ao declinar das minhas forças não me abandoneis. (SI 70,9)

- Melhorar o conceito que as pessoas tem sobre a velhice, envelhecimento e acolhimento institucional.
- Posicionar o Lar Torres de Melo como formador de opinião e receber feedback rápido dos seguidores.
- Ajudar na divulgação e captação de recursos: doações, voluntários, seguidores.
- Publicizar as ações cotidianas da Instituição junto aos meios de comunicação.
- Atender às demandas de doadores e parceiros, com comunicação eficiente e capaz de dar respostas em tempo hábil.

Descrição das Atividades

A assessoria de comunicação contratada, a partir de um plano de marketing digital, promove uma série de publicações junto às redes sociais e no site, a fim de divulgar de forma positiva as ações cotidianas da Instituição, contribuindo na manutenção de uma imagem positiva da instituição, desestigmatizando a visão negativa da população em geral sobre os abrigos. Divulga-se a rotina dinâmica e de muitas possibilidades e, mesmo quando a pessoa idosa não tem uma velhice ativa, demonstra-se o cuidado que é prestado com dignidade e respeito. São as seguintes as ações a serem desenvolvidas:

- Alimentar as mídias sociais Facebook e Instagram com registros de atividades e campanhas;
- Realizar campanhas de doação e educativas sobre o envelhecimento;
- Divulgar os resultados dos trabalhos realizados junto aos idosos pela instituição;
- Manter comunicação interna e externa de profissionais por meio de contas de e-mails institucionais;
- Realizar reuniões periódicas e contatos cotidianos com assessoria de marketing/comunicação;
- Aprovar, com grupo gestor, divulgações e posts a ser divulgados nas redes sociais e site.

Metas Programadas

| ATIVIDADES / PROCEDIMENTOS | QTDE |
|-------------------------------|---------|
| Seguidores Facebook | 14.000 |
| Seguidores Instagram | 11.000 |
| Visualizações/Cliques | 200.000 |
| Novos Visitantes | 10.000 |
| Publicações Facebook | 190 |
| Publicações Instagram | 200 |
| Alcance Médio Mensal | 15.000 |
| Envolvimento com a publicação | 100.000 |
| Participação em premiações | 01 |

A avaliação é feita usando ferramentas específicas e perfis de acessos das próprias mídias, bem como acompanhamento do site para avaliação de acessos.

Formas de Participação dos Usuários

- Interação virtual por meio de mensagens, compartilhamentos e curtidas;
- Contatos telefônicos;
- Visitas à instituição pelos seguidores das mídias (Facebook, Instagram).



Lar Torres de Melo

SOCIEDADE FILANTRÓPICA DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL E ESTADUAL
Na velhice não me rejeiteis; ao declinar das minhas forças não me abandoneis. (SI 70,9)

NOME DO SERVIÇO, PROGRAMA, PROJETO E BENEFÍCIO SOCIOASSISTENCIAL:
Proteção Social Especial de Alta Complexidade – Acolhimento em Instituição de Longa Permanência para Pessoas idosas - ILPI

GERÊNCIA SAÚDE

TERAPIA OCUPACIONAL

Objetivos

- Atuar na prevenção, tratamento e/ou reabilitação para um envelhecimento com qualidade de vida;
- Estimular e desenvolver condições que favoreçam a funcionalidade, autonomia e independência da pessoa idosa;
- Promover intervenções direcionadas ao desempenho ocupacional em atividades básicas de vida diária e atividades instrumentais de vida diária;
- Minimizar os impactos biopsicossociais ocasionados pelo isolamento social devido à pandemia de Covid-19.

Descrição das Atividades

A abordagem holística da terapia ocupacional considera a individualidade, habilidades e necessidades da pessoa idosa para promover atividades significativas e atrativas que despertem o interesse de participação. As atividades são direcionadas a estímulos funcionais, cognitivos, emocionais e sociais, e em sua maioria realizadas em grupos, promovendo interação entre os idosos institucionalizados.

Nessa dinâmica, o grupo se constrói unindo os objetivos do plano de tratamento por meio da prática de atividades inclusivas que favoreçam a funcionalidade, autonomia, independência em atividade de vida diária e instrumental, bem como tratamento não medicamentoso para declínios cognitivos, demências e diagnósticos psiquiátricos.

As atividades oferecidas pelo setor seguem o formato estabelecido no Procedimento Operacional Padrão (POP), onde se encontra organizado e definido todas as etapas necessárias para a execução dos atendimentos com suas especificidades. O uso do POP permite o planejamento do trabalho e tem como objetivo padronizar os procedimentos e minimizar a ocorrência de erros na execução das atividades desempenhadas no setor. São atividades de contato direto do terapeuta com os idosos institucionalizados as seguintes:

- **Aplicação de Testes:** realizada individualmente por meio da aplicação de testes de rastreio cognitivo: Mini Exame do Estado Mental, Fluência Verbal, Teste do Relógio. É analisado ainda o grau de dependência para atividades de vida diária por meio do teste Índice de Katz.
- **Atendimento Individual:** realizado junto às pessoas idosas que apresentam demandas específicas, identificadas a partir da avaliação de desempenho ocupacional e diagnóstico ou indicação médica, oferecendo estímulo direcionado às funções prejudicadas.
- **Atividade Cognitiva:** direcionada à estimulação cognitiva, oficinas que desenvolvem funções como memória, compreensão, raciocínio lógico, atenção, cálculos, noções de tempo e espaço, entre outras.
- **Atividade Funcional:** direcionada para promoção do bem estar físico da pessoa idosa por meio do estímulo a manutenção de sua capacidade funcional, realizando exercícios que simulam atividades de vida diária, além de outros relacionados à coordenação motora, equilíbrio, lateralidade, etc.
- **Atividade Laborativa:** planejamento e execução de trabalho específico que proporciona oportunidade de produção, desenvolvendo habilidades manuais e criatividade.

Ed. J.M. J.M. J.M.



Lar Torres de Melo

SOCIEDADE FILANTRÓPICA DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL E ESTADUAL
Na velhice não me rejeiteis; ao declinar das minhas forças não me abandoneis. (Sl 70,9)

- **Atividade Ludoterápica:** Estimula o contexto biológico e social simultaneamente, tendo em vista que os jogos oferecem estímulos à atenção, raciocínio, funções executivas, bem como companherismo e trabalho em grupo.
- **Atividade Socializante:** direcionada à interação social, favorecendo a inclusão e auxiliando na resolução de conflitos.
- **Avaliação de Desempenho Ocupacional:** avaliação da capacidade funcional e identificação de fatores relevantes relacionados ao bem estar biopsicossocial para a elaboração do plano de tratamento terapêutico.
- **Discussão de Casos:** realizado junto com a equipe multidisciplinar, a partir de demanda institucional ou solicitação de profissionais da equipe, informando sobre o estado cognitivo, autocuidado e grau de dependência para atividades de vida diária, interação social e participação em grupos de atividade.
- **Estudo de Caso Multidisciplinar:** realizados a partir da seleção das pessoas idosas a serem avaliadas pela equipe, que ocorre a partir das questões de saúde ou sociais.
- **Orientação e Educação em Saúde:** atividades coletivas de orientação e promoção de saúde e qualidade de vida para as pessoas idosas.
- **Prescrição de Tecnologia Assistiva:** adaptação de utensílios e elaboração de equipamentos para auxiliar a reabilitação física do idoso no que diz respeito a suas atividades básicas de vida diária bem como ao posicionamento adequado de membros prevenindo deformidades.
- **Acompanhamento do Projeto Páginas Felizes da Nossa História:** relacionado à organização e supervisão do Projeto, que envolve a participação nas oficinas, verificação do cronograma de aulas, reunião com os professores, controle da lista de frequência dos/das participantes, elaboração de relatórios e culminância.

Para cumprir os protocolos de segurança devido ao cenário epidemiológico de COVID-19 há necessidade de adaptar a forma de apresentação e execução das atividades. Neste contexto, as adaptações que serão mantidas nas atividades do setor de terapia ocupacional até o fim da pandemia são:

- Realização de pequenos grupos com o máximo de 10 participantes em ambiente aberto;
- Obrigatoriedade do uso de equipamentos de proteção individual (EPIs) dos profissionais e pessoas idosas.
- Distanciamento recomendado de 1,5m por pessoa;
- Higienização com álcool 70% das mãos e de todos os equipamentos e materiais utilizados;
- Proibição de compartilhamento de objetos e materiais utilizados em atividade terapêutica.

Metas Programadas

| ATIVIDADES / PROCEDIMENTOS | QTDE(*) | MÉDIA PARTICIPANTES |
|-------------------------------------|---------|---------------------|
| Atendimento individual | 120 | 120 |
| Discussão de casos | 200 | - |
| Encaminhamentos | 120 | - |
| Grupo de atividades cognitivas | 85 | 1.275 |
| Grupo de atividades funcionais | 85 | 1.275 |
| Grupo de atividades laborativas | 85 | 1.275 |
| Grupo de atividades ludoterápicas | 45 | 675 |
| Grupo de atividades sociabilizantes | 25 | 375 |
| Orientação em educação em saúde | 10 | - |
| Participação em eventos internos | 10 | - |

Dentre as metas qualitativas, merecem destaque:

- Acompanhar o Projeto Páginas Felizes da Nossa História.
- Elaborar grupos de atividades temáticas seguindo um cronograma de datas comemorativas.

el Jk
Alves



Lar Torres de Melo

SOCIEDADE FILANTRÓPICA DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL E ESTADUAL
Na velhice não me rejeiteis; ao declinar das minhas forças não me abandoneis. (Sl 70,9)

- Realizar a reavaliação de desempenho ocupacional em casos necessários.
- Realizar 04 palestras para orientação em saúde específicas do setor de terapia ocupacional.
- Participar das atividades multidisciplinares de educação em saúde.
- Confeccionar tecnologias assistivas necessárias.
- Alimentar mensalmente os indicadores de saúde do setor.
- Controlar a participação de pessoas idosas por meio de frequências.
- Manter a participação de idosos nas atividades grupais.
- Arquivar as fichas de avaliações de terapia ocupacional, o plano de tratamento realizando as evoluções.
- Realizar ação multidisciplinar.

Formas de Participação dos Usuários

- Através de encaminhamentos realizados pela equipe multidisciplinar, busca ativa e demanda espontânea.

ENFERMAGEM

Objetivos

- Prestar atendimento biopsicossocial e especializado a pessoa idosa, visando sua autonomia e independência;
- Planejar, orientar, coordenar, executar e avaliar a assistência de enfermagem prestada ao idoso e família, apoio físico e emocional, educando para o autocuidado;
- Desenvolver o trabalho de equipe em ambiente de harmonia, participando com o grupo multiprofissional das atividades de assistência, ensino e pesquisa.

Descrição das Atividades

O serviço de enfermagem presta assistência nas três modalidades de dependência, estabelecidas pela Resolução da Diretoria Colegiada – RDC N 502, de 27 de maio de 2021 da ANVISA (Agência Nacional de Vigilância Sanitária). As enfermeiras assumem um papel de destaque na assistência à saúde da pessoa idosa, já que esta classe possui o cuidado como produto elementar da sua atuação. O processo de trabalho vai além do cuidado direto, pois necessitam de conhecimentos, habilidades e competências que culminam na gerência da saúde, estabelecendo ações sistemáticas que viabilizem estratégias para o cuidado racional.

Abaixo estão descritas as atividades planejadas para 2022:

- Atender as necessidades básicas das pessoas idosas, sob uma visão holística dos aspectos biopsicossociais, corroborando para um atendimento de qualidade, atentando para o processo de envelhecimento, perda da capacidade de adaptação, autonomia, independência, envelhecimento ativo e dignidade;
- Continuar com as ações de enfrentamento da disseminação da COVID-19;
- Avaliar os cartões de vacina dos idosos, e atualizar o plano de vacina, quando necessário;
- Continuar as admissões de pessoas idosas na instituição, seguindo as recomendações da Secretaria de Saúde do Estado do Ceará por meio da Portaria Nº 801/2021, diante do cenário de pandemia;
- Permanecer com duas atividades por semestre de Educação em Saúde junto às pessoas idosas;
- Continuar atividades com a equipe multidisciplinar referente aos meses de campanha de promoção da saúde como: Setembro Roxo; Outubro Rosa; Novembro Azul;
- Prosseguir os treinamentos utilizando os documentos de Procedimento Operacional Padrão (POPs);

Handwritten signature

Handwritten signature and initials



Lar Torres de Melo

SOCIEDADE FILANTRÓPICA DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL E ESTADUAL
Na velhice não me rejeiteis; ao declinar das minhas forças não me abandoneis. (Sl 70,9)

- Dar continuidade aos estudos de casos realizados pela equipe médica junto com a equipe multiprofissional (psicologia, serviço social, fisioterapia e terapia ocupacional);
- Realizar reuniões com os familiares e/ou responsáveis das pessoas idosas virtualmente, quando necessário, para discussão da situação de saúde, bem como o esclarecimento das normas da instituição e das responsabilidades dos familiares;
- Informar os profissionais da equipe de enfermagem e cuidadores sobre cursos de capacitação on-line, motivando a participação;
- Permanecer com a implementação da Sistematização da Assistência de Enfermagem (SAE);
- Manter atualizada as fichas de notificações de quedas.

Tabela 1- Caracterização das atividades e metas programadas das enfermeiras

| METAS PROGRAMADAS: ENFERMEIRAS | |
|--|-------|
| ATIVIDADES | QTDE |
| Acesso Venoso Periférico/Hipodermoclise | - |
| Admissão | 25 |
| Assistência as necessidades de vigilância e acompanhamento eventos | - |
| Assistência as necessidades de vigilância e acompanhamento viagens | - |
| Aprazamento de medicações | 9.000 |
| Aspiração de vias aéreas superiores | - |
| Cateterismo vesical | 30 |
| Consulta de enfermagem | 3.500 |
| Controle de planilhas de indicadores de saúde | 24 |
| Cuidados com Traqueostomia | - |
| Curativos | 1.100 |
| Discussão de casos | 600 |
| Eletrocardiograma | - |
| Encaminhado a fisioterapia | 110 |
| Encaminhado a nutrição | 100 |
| Encaminhado a terapia ocupacional | 50 |
| Encaminhado ao serviço social | 120 |
| Encaminhamento a psicologia | 80 |
| Encaminhamento ao hospital | - |
| Encaminhamento ao serviço médico LTM | - |
| Encaminhamento ao serviço médico externo | - |
| Escala de serviços | 36 |
| Estudo de caso multidisciplinar | 24 |
| Ensino pesquisa/acompanhamento de práticas de estágio | - |
| Óbitos | - |
| Orientação em Educação em saúde | 5 |
| Oxigenoterapia | - |
| Parecer de saúde | 25 |
| Participação em atividades beneficente externa | - |
| Participação em eventos internos | - |
| Prescrição de enfermagem | 3.500 |
| Reunião com equipe Multidisciplinar/Saúde | 5 |
| Reunião familiares | - |
| Reunião/treinamento com funcionários de enfermagem | 8 |
| Representação externa | - |
| Sonda nasogástrica | - |
| Troca de bolsa de colostomia | 55 |
| Verificação de Sinais Vitais | - |

[Handwritten signatures and initials]



Lar Torres de Melo

SOCIEDADE FILANTRÓPICA DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL E ESTADUAL
Na velhice não me rejeiteis; ao declinar das minhas forças não me abandoneis. (SI 70,9)

Compete ao técnico de enfermagem prestar cuidados integrais às pessoas idosas, de acordo com o plano de assistência, atendendo as necessidades de higiene, conforto e segurança. Executar tratamentos prescritos e de rotina com supervisão da enfermeira. Na Tabela 2 estão descritas suas atividades e as ações programadas para o ano de 2022.

Tabela 2 - Caracterização das atividades e metas programadas dos técnicos de enfermagem

| METAS PROGRAMADAS: TÉCNICO DE ENFERMAGEM | |
|---|---------|
| ATIVIDADES | QTDE |
| Necessidades de higiene e conforto | |
| Banho no leito | - |
| Banho de aspersão | 800 |
| Higiene oral | - |
| Higiene íntima/pessoal | 26.500 |
| Cuidado com escabiose | - |
| Cuidado com pediculose | - |
| Necessidades de oxigenação | |
| Verificação respiração, pulso e Sat O2 | - |
| Verificação de PA | - |
| Glicemia | - |
| Inst. sist. de O2 (cateter nasal, máscara) | - |
| Nebulização | - |
| Necessidades nutricionais e hídricas | |
| Alim. oral pac. totalmente dependentes | - |
| Cuidados gerais com nutrição parenteral (SNG) | - |
| Necessidades de Eliminação | |
| Irrigação de sonda vesical | - |
| Lavagem intestinal | - |
| Necessidades de Regulação | |
| Verificação de temperatura (axilar) | - |
| Aplicação de calor e frio (compressas) | - |
| Cuidados básicos em situação de convulsão | - |
| Necessidades cutâneo-mucosas | |
| Curativo limpo | - |
| Retirada de pontos | - |
| Necessidades terapêuticas | |
| Punção venosa com dispositivo simples | - |
| Medicação tópica | - |
| Medicação endovenosa | - |
| Medicação IM, ID, SC | 4.800 |
| Medicação sublingual, ocular, nasal e oral | 510.200 |
| Medicação retal e vaginal | - |
| Coleta de urina e encaminhamento de material | - |
| Coleta de fezes e encaminhamento de material | - |
| Coleta de secreção e enc. de material | - |
| Cuidados com restrição de movimentos | - |
| Cuidados com o corpo após a morte | - |
| Esterilização | |
| Limpeza e desinfecção de máscaras e látex | - |
| Preparo de material/esterilização | - |

➤ Cuidadores de Idosos

Os cuidadores de idosos tem a responsabilidade executar cuidados elementares relativos a higiene e conforto, alimentação e mobilidade do paciente, acompanhar os idosos a exames, consultas, internamento hospitalar, banco, entre outros. A seguir as atividades a ser realizadas pelos cuidadores de idosos na instituição:

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



Lar Torres de Melo

SOCIEDADE FILANTRÓPICA DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL E ESTADUAL
Na velhice não me rejeiteis; ao declinar das minhas forças não me abandoneis. (SI 70,9)

Tabela 3 - Caracterização das atividades e metas programadas dos cuidadores de idosos

METAS PROGRAMADAS: CUIDADORES DE IDOSOS

| ATIVIDADES | QUANTIDADE |
|---|------------|
| Necessidade de higiene e conforto | |
| Banho de aspersão (higiene pessoal) | 36.000 |
| Higiene oral com ou sem prótese | 12.000 |
| Tricotomia facial (barba) | 1.200 |
| Corte de cabelo | 900 |
| Higiene íntima | 54.000 |
| Cuidados com mãos e unhas | 2.100 |
| Cuidados com pés e unhas | 1.600 |
| Cuidados com escabiose | - |
| Cuidados com pediculose | - |
| Prev. de úlceras de pressão (pele/articulações) | - |
| Necessidades locomoção/mobilidade | |
| Acomp. de pacientes para exames e consultas | - |
| Acompanhamento para dentista | - |
| Acomp. de pac. na transferência (hospitalização). | - |
| Auxílio na deambulação | - |
| Marcação de consultas e exames | - |
| Vigilância e acompanhamento | |
| No ambiente hospitalar | - |
| Em transporte no perímetro urbano | - |
| Em eventos | - |
| Distribuição de alimentos | 240.000 |
| Administração de alimentos | 105.000 |
| Preparo do leito ocupado | 75.000 |

Formas de Participação dos Usuários

- Interesse em conhecer os aspectos relacionados à sua saúde, os exames a serem realizados e os resultados;
- Relato de queixas, sinais e sintomas de doenças precoces;
- Sugestões sobre as possíveis melhorias a partir dos cuidados ofertados, o tratamento dos profissionais, a importância da explicação/justificativa de suas medicações, dos horários de cada uma e as temáticas para atividades de educação em saúde;
- Tomada de decisões sobre seus aspectos físicos, biológicos, psicológicos, mentais, emocionais e espirituais.

MEDICINA

Objetivos

- Prestar cuidado integral, mantendo ou melhorando a funcionalidade, aperfeiçoando as medidas de promoção e prevenção em saúde para a pessoa idosa, tratando problemas de saúde relacionados ao envelhecimento;
- Capacitar o formando de Medicina para realizar prevenção, diagnóstico e tratamento da pessoa idosa em nível de atenção primária de saúde, habilitando-os para a compreensão das peculiaridades do processo do envelhecimento e seu aspecto multidimensional, além das questões relacionadas à terminalidade da vida nos seus aspectos psicológico, ético, bioético e realizar interface com atenção secundária;
- Promover a integração ensino-serviço-comunidade atuando em equipe interdisciplinar, bem como avaliar o impacto da integração no processo de ensino e aprendizagem e na qualidade de vida da instituição.

Descrição das Atividades

O acompanhamento médico continuará sendo realizado em convênio com a Universidade de Fortaleza,

[Handwritten signature]



Lar Torres de Melo

SOCIEDADE FILANTRÓPICA DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL E ESTADUAL
Na velhice não me rejeiteis; ao declinar das minhas forças não me abandoneis. (SI 70,9)

(UNIFOR), contando com 9 geriatras e 1 psiquiatra - professores da UNIFOR e 1 oftalmologista voluntária, 4 residentes de geriatria e em média 12 internos de medicina por mês (alunos dos 2 últimos anos da faculdade). A médica responsável técnica da instituição também participa ativamente de todas as atividades ambulatoriais e burocráticas.

Alguns idosos passarão por avaliação médica diária, outros serão avaliados periodicamente nos ambulatórios e os demais serão atendidos sob demanda nos atendimentos de intercorrência. Os idosos que serão consultados diariamente irão compor todas as modalidades de atendimento conforme a ANVISA (Agência Nacional de Vigilância Sanitária), modalidade I, II e III. Conforme descrito com detalhes no relatório do setor de enfermagem. A seguir estão catalogadas as atividades a serem realizadas:

Metas Programadas

| ATIVIDADES / PROCEDIMENTOS | QTDE |
|---|-------|
| Consultas médicas de ambulatório, e intercorrências (idosos) | 1.500 |
| Prescrição médica / avaliação diária | 6.000 |
| Consultas médicas externas especializadas/Rede SUS | 20 |
| Consultas médicas funcionários | 50 |
| Solicitação e Coleta de exames laboratoriais (hemograma, urina e fezes) | 400 |
| Retirada de rolhas de cerúmen | 100 |
| Clíster | 30 |
| Eletrocardiograma | 50 |
| Atestados médicos (para benefício INSS, curatela e prova de vida para bancos) | 24 |
| Laudos médicos | 20 |
| Avaliação pré-operatória | 02 |
| Consultas médicas de admissão | 50 |
| Consultas psiquiátricas | 200 |
| Consultas oftalmológicas | 40 |
| Índice tornozelo-braquial | 100 |
| Reunião familiar | 10 |
| Sutura | 05 |
| Visita multidisciplinar | 20 |

Formas de Participação dos Usuários

- No atendimento de intercorrência através do relato das queixas e sintomas;
- No atendimento ambulatorial geriátrico, psiquiátrico ou oftalmológico, por ocasião de reavaliações médicas periódicas, aplicação de escalas de avaliação geriátrica e modificações de plano terapêutico;
- Nas consultas diárias quando relatam os sintomas, angústias, medos e dúvidas;
- Nas reuniões familiares onde são discutidas as principais necessidades, sempre levando em conta a sua autonomia, independência e decisões, fazendo com que a pessoa idosa seja agente participativo e atuante para melhoria de sua saúde.

NUTRIÇÃO CLÍNICA

Objetivos

- Melhorar o estado nutricional das pessoas idosas residentes e prevenção de agravos à saúde, dando-lhes suporte nutricional e qualidade de vida até a finitude;
- Intensificar as avaliações nutricionais e análise de indicadores, discutindo as informações obtidas com a equipe multidisciplinar a fim de contribuir com a recuperação da saúde das pessoas idosas.

[Handwritten signatures and initials]



Lar Torres de Melo

SOCIEDADE FILANTRÓPICA DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL E ESTADUAL
Na velhice não me rejeiteis; ao declinar das minhas forças não me abandoneis. (Sl 70,9)

Descrição das Atividades

As atividades concentram-se na seguinte descrição:

- Consulta clínica nutricional das pessoas idosas logo após a admissão na instituição e das que serão acompanhadas em terapia de intervenção nutricional;
- Avaliações mensais do estado nutricional com a realização da antropometria, bioimpedância e dinamometria, bem como orientações nutricionais no sentido de acompanhar e melhorar o estado nutricional;
- Acompanhamento do estado de saúde das pessoas idosas por meio de visitas aos leitos nas enfermarias e apartamentos;
- Prescrição de conduta dietética adequada para as pessoas idosas com alterações no trato gastrointestinal e/ou com patologias descompensadas ou com diagnóstico recente;
- Atualização de mapa de prescrição dietética mensal;
- Execução de planilha de indicadores mensais da nutrição;
- Coordenação da farmácia viva, prescrição e acompanhamento dos produtos fitoterápicos;
- Discussão de casos clínicos sobre o estado de saúde das pessoas idosas com a equipe multidisciplinar;
- Encaminhamento a outros setores da instituição;
- Atividade de educação nutricional, trabalhando temas importantes sobre nutrição e o calendário da saúde.

Metas Programadas

| ATIVIDADES / PROCEDIMENTOS | QTDE |
|---|------|
| Atividade de Educação Nutricional | 12 |
| Avaliação Nutricional – Antropometria | 540 |
| Consulta Clínica | 60 |
| Controle de Planilha de Indicadores de Saúde/Nutrição | 12 |
| Controle de Planilha de Mapa de Prescrição Dietética | 12 |
| Encaminhamento a Diversos Setores | 36 |
| Estudo de Caso Multidisciplinar | 24 |
| Orientação Nutricional | 180 |
| Realização de Bioimpedanciometria | 60 |
| Realização de Dinamometria | 60 |
| Reunião Equipe Multidisciplinar/Saúde LTM | 12 |
| Reunião com Familiar de Idoso | 04 |

Formas de Participação dos Usuários

- Diálogo para construir melhores hábitos no estilo de vida diária;
- Procura espontânea, busca de informações e conduta dietética para melhorias de queixas do trato gastrointestinal e o desejo de ganho de peso e reserva, perda de peso e diminuição de medidas abdominais, ganho de energia, massa magra e força;
- Adesão aos procedimentos e colaboração de forma ativa para realização da dieta conforme orientação;
- Trocas de informação e experiências de vida;
- Permissão para as avaliações antropométricas e aceitação das condutas dietéticas;
- Busca por conhecer seus avanços na melhoria do estado de saúde, a partir das avaliações nutricionais realizadas por meio de antropometria, bioimpedância e dinamometria.

[Handwritten signatures]



Lar Torres de Melo

SOCIEDADE FILANTRÓPICA DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL E ESTADUAL
Na velhice não me rejeiteis; ao declinar das minhas forças não me abandoneis. (Sl 70,9)

FISIOTERAPIA

Objetivos

- Atender às pessoas idosas, buscando promover maior independência para as atividades da vida diária, garantindo assim, sua funcionalidade;
- Minimizar as consequências das alterações fisiológicas e patológicas do envelhecimento;
- Garantir melhoria da mobilidade e proporcionar uma melhor qualidade de vida.

Descrição das Atividades

A atuação é feita junto às pessoas idosas por meio de atendimento ambulatorial na clínica de fisioterapia, nas enfermarias, na hidroterapia e nos grupos de gerontomotricidade funcional.

Na **clínica** são utilizadas as seguintes técnicas e recursos:

- Cinesioterapia - realização de exercícios com objetivos terapêuticos;
- Mecanoterapia – uso de equipamentos (polias, halteres, caneleiras, bastões, bolas, bicicletas, esteiras);
- Crioterapia - técnica analgésica que tem como recurso o uso do gelo;
- Eletrotermofototerapia - utilizando aparelhos como tens, ultrassom, forno de bier, infra vermelho, parafina;
- Massoterapia - aplicação de massagem com objetivos terapêuticos.

Nas **enfermarias** a atuação visa diminuir as consequências da síndrome do imobilismo, melhorar a capacidade respiratória utilizando técnicas de reexpansão e desobstrução pulmonar, aerosolterapia e aspiração traqueobrônquica.

A **hidroterapia** é indicada para diminuir a dor, manter ou aumentar a ADM (amplitude de movimento), a força muscular, o condicionamento cardiovascular, promover alongamentos e relaxamento utilizando padrões que em solo não seria possível, melhorar o equilíbrio e marcha, além de promover uma atividade de socialização.

A **gerontomotricidade funcional** realiza atividades com circuitos, tendo como estratégia profilática e terapêutica: reduzir as limitações motoras e patológicas que interferem na independência funcional, prevenir quedas, melhorar a postura e promover um envelhecimento ativo e saudável.

Metas Programadas

| ATIVIDADES / PROCEDIMENTOS | QTDE |
|--------------------------------------|-------|
| Aerosol | 215 |
| Cinesioterapia | 3.810 |
| Mecanoterapia | 2.910 |
| Massoterapia | 1.250 |
| Crioterapia | 2.308 |
| Forno de bier | 380 |
| Infra-vermelho | 1.480 |
| Ultra-som | 140 |
| Cinesioterapia respiratoria | 160 |
| Tens | 200 |
| Gerontomotricidade funcional | 40 |
| Hidroterapia | 61 |
| Acompanhamento de aluno/ voluntários | 02 |
| Estudo de casos multidisciplinar | 20 |
| Consulta fisioterapêutica /avaliação | 30 |
| Discussão de casos | 45 |
| Encaminhamento a diversos setores | 25 |
| Orientação em educação em saúde | 3 |
| Participação de eventos internos | 3 |

Handwritten signature

Handwritten initials and signature



Lar Torres de Melo

SOCIEDADE FILANTRÓPICA DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL E ESTADUAL
Na velhice não me rejeiteis; ao declinar das minhas forças não me abandoneis. (SI 70,9)

Formas de Participação dos Usuários

- Iniciativa própria;
- Encaminhamento pelo médico ou pela equipe multidisciplinar;
- Visitas dos profissionais de fisioterapia aos seus apartamentos ou enfermarias.

DISPENSÁRIO DE MEDICAMENTOS

Objetivos

- Garantir o abastecimento, dispensação, controle, acesso e uso racional de medicamentos, no intuito de melhorar a disponibilidade do idoso ao medicamento.
- Avaliar as possíveis interações medicamentosas, monitorar os casos em que os tratamentos são suspensos antes do fim e promover ajustes de tratamentos medicamentosos visando melhorar adesão e continuidade dos mesmos.
- Controlar o consumo de material médico hospitalar (MMH) e EPI'S, visando diminuir desperdício dos mesmos.

Descrição das Atividades

- Controle de estoque através de um sistema específico de entrada e saída de medicamentos e Material Médico Hospitalar (MMH);
- Conferência das prescrições analisando possíveis reações adversas e ajustes de doses e medicamentos de acordo com a disponibilidade no estoque;
- Controle de medicamentos prescritos e suspensos antes do fim do tratamento;
- Dispensação dos medicamentos de uso diário, feita de maneira personalizada;
- Distribuição diário de Epi;
- Controle do carrinho de parada.

Metas Programadas

As metas são qualitativas e estão descritas a seguir:

- Implantar o sistema de doses unitárias dos residentes das enfermarias masculina e feminina, para agilizar e controlar a saída dos medicamentos de forma individual;
- Implantar metodologias para otimizar o recebimento, triagem e estocagem das medicações doadas;
- Aperfeiçoar e acrescentar outros indicadores para avaliação de desempenho;
- Contratação de mais uma técnica de farmácia para auxiliar nas atividades a serem implantadas.

Formas de Participação dos Usuários

Não há participação das pessoas idosas.

Rel *JK* *M* *Mel*



Lar Torres de Melo

SOCIEDADE FILANTRÓPICA DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL E ESTADUAL
Na velhice não me rejeiteis; ao declinar das minhas forças não me abandoneis. (Sl 70,9)

NOME DO SERVIÇO, PROGRAMA, PROJETO E BENEFÍCIO SOCIOASSISTENCIAL:
Proteção Social Especial de Alta Complexidade – Acolhimento em Instituição de Longa Permanência para Pessoas idosas- ILPI

GERÊNCIA ADMINISTRATIVA/FINANCEIRA

Objetivos

- Gerenciar, organizar e controlar as atividades da área administrativa;
- Definir normas e procedimentos de atuação para atender as necessidades e objetivos da Instituição;
- Acompanhar e executar os Projetos e Planos de Trabalho;
- Analisar desempenho;

Definir planos em conjunto com a equipe.

Descrição das Atividades

A Gerência Administrativa Financeira contempla as seguintes atividades:

1. Administrativas;
2. Assessorias e Serviços: Segurança do Trabalho, Assessoria Contábil, Assessoria de TI (computadores), Assessoria Telefônica, Serviços de Dedetização, Serviço de Coleta e Incineração de Lixo, Controle de Call Center, Serviços de Manutenção de autoclave.
3. Compras e Almoxarifado;
4. Controle de Estoque;
5. Financeiras;
6. Manutenção e Limpeza;
7. Monitoramento de Sistema de câmeras;
8. Prestação de Contas;
9. Processo de Seleção de Termo de Fomento;
10. Produção/Nutrição;
11. Recursos Humanos.

Administrativas

Gerencia, organiza e controla as atividades da área administrativa, pessoas da equipe e atividades afins, definindo normas e procedimentos de atuação para atender as necessidades e objetivos da Instituição. Acompanhamento e execução dos Projetos e Planos de Trabalho, análise de desempenho, definindo planos, em conjunto com a equipe.

Financeiras

Gerencia o acompanhamento das rotinas, como o controle da disponibilidade financeira, contas a pagar, recebimentos, elaboração dos fluxos de caixa, elaboração das DRE's/mensal, acompanhamento de doações, execução e acompanhamento dos relatórios de controle do Call Center e Relatórios Gerenciais.

Compras e Estoque

Responsável pela obtenção do material no mercado fornecedor, através de cotações priorizando o preço, qualidade e necessidade de cada produto. O objetivo funcional dentro da Instituição é manter e organizar a

[Handwritten signatures and initials]



Lar Torres de Melo

SOCIEDADE FILANTRÓPICA DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL E ESTADUAL
Na velhice não me rejeiteis; ao declinar das minhas forças não me abandoneis. (SI 70,9)

entrada e saída contínua de suprimentos ou materiais com um custo mínimo, com qualidade e quantidade estabelecida pela gestão (orçamentos).

Recursos Humanos

- Elaborar e executar folha de pagamento.
- Acompanhar Sindicatos e Fóruns do Trabalho.
- Atender individualmente aos funcionários.
- Promover capacitações e palestras educativas com funcionários.
- Executar ações que visem o comprometimento, desenvolvimento e integração entre os funcionários, garantindo ambiente agradável e saudável de trabalho, com vistas ao melhor aproveitamento de suas capacidades.
- Efetuar levantamento das necessidades de treinamento.
- Recrutar novos funcionários de acordo com as necessidades.

Manutenção e Limpeza

- Serviços de limpeza e conservação em todas as dependências da Instituição em regime de 02 turnos de trabalhos diários;
- Reparos e consertos nas máquinas, móveis e utensílios;
- Reparos e manutenção de toda parte física da Instituição;
- Manutenções e reformas elétricas, hidráulicas e sanitárias;

Metas Programadas

Além das ações acima que continuarão a ser desempenhadas, outras estão sendo programadas, como:

1. Acompanhamento do Processo de Seleção e Execução de Termo de Fomento;
2. Acompanhamento dos resultados do Call Center;
3. Apresentação balancete mensal ao Conselho Fiscal;
4. Apresentação de relatório financeiro, balanço patrimonial e demonstrações contábeis à Assembleia Geral;
5. Apresentação de relatórios de receita e despesa sempre que forem solicitados;
6. Arrecadação e contabilização das contribuições dos associados, rendas, auxílios e donativos, mantendo a escrituração em dia;
7. Conservação dos documentos da Instituição sob a guarda e responsabilidade;
8. Coordenação da execução das atividades administrativas e os Recursos Humanos;
9. Instalação de SPDA (Sistema de Proteção contra Descarga Atmosférica);
10. Manutenção da rede elétrica e hidráulica;
11. Manutenção e atualização do cadastro de fornecedores;
12. Manutenção, documentação atualizada dos veículos;
13. Monitoramento do SICONVI;
14. Monitoramento dos Projetos em Execução na Instituição;
15. Participação da elaboração dos Projetos e construção dos Planos de Trabalho (acompanhamento e execução);

[Handwritten signatures]



Lar Torres de Melo

SOCIEDADE FILANTRÓPICA DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL E ESTADUAL
Na velhice não me rejeiteis; ao declinar das minhas forças não me abandoneis. (SI 70,9)

16. Pequenas obras de construção civil, tais como; reparos da estrutura física, reformas e manutenção de toda rede elétrica e hidráulica;
 17. Prática dos atos previstos no artigo 28, inciso V ou nas condições definidas no parágrafo único do caput juntamente com a Gerente Geral;
 18. Prestação de contas com os Gestores Públicos;
 19. Projeto de Redução de Custos e desperdícios fase III;
 20. Reforma de apartamentos comuns para espaço coletivo de semi-dependentes;
 21. Supervisão e Controle de Almoxarifado e Doações;
 22. Troca da central de alarme contra incêndio com cabeamento adequado;
- Atendendo pelo menos 70% das ações programadas.

FORMA DE PARTICIPAÇÃO DOS USUÁRIOS

A participação dos colaboradores no cotidiano da vida das pessoas idosas que vivem em situação de abrigo institucional, como executores dos serviços oferecidos, de acordo com as demandas solicitadas, respeitando as especificidades de cada profissão.

UNIDADE DE ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO-UAN

Objetivos

- Promover uma alimentação de qualidade, balanceada e adequada para as pessoas idosas;
- Garantir a segurança alimentar e nutricional das refeições fornecidas através da execução das ações e normas de condutas diárias dos funcionários, contidas no manual de boas práticas dos manipuladores de alimentos e de procedimentos operacionais padronizados.

Descrição das Atividades

- **Aplicação de *Check List* – (De acordo com a RDC 2016/04-Anvisa)**

Aplicação de questionário de perguntas para analisar quais os riscos existentes no ambiente de preparação dos alimentos e para que possamos garantir um serviço com segurança, livre de doenças transmitidas por alimentos. Ferramenta da qualidade que engloba os critérios determinados pela legislação vigente.

- **Assistência às necessidades de vigilância e acompanhamento em eventos**

Análise, juntamente com a equipe, da escolha do melhor cardápio para o evento levando em consideração as condições das pessoas idosas e suas restrições alimentares.

- **Assistência às necessidades de vigilância e acompanhamento em viagens**

Preparação de cardápio que atenda as necessidades das pessoas idosas e que possam ser consumidos nos respectivos locais onde serão os passeios.

- **Controle de amostras dos alimentos**

Identificação das embalagens higienizadas, sacos esterilizados ou desinfetados, com o nome do estabelecimento, nome do produto, data, horário e nome do responsável pela coleta.

- **Controle de desperdício**

Ficha técnica de cada prato oferecido, pesando os insumos e calculando todas as perdas e o produto final

[Handwritten signatures and initials]



Lar Torres de Melo

SOCIEDADE FILANTRÓPICA DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL E ESTADUAL
Na velhice não me rejeiteis; ao declinar das minhas forças não me abandoneis. (Sl 70,9)

para que os manipuladores de alimentos preparem apenas o que será consumido. É realizada também uma pesquisa com as pessoas idosas para que os mesmos opinem nas preparações e avaliem o cardápio.

- **Controle de temperatura dos alimentos**

Verificação da temperatura do alimento, registro do horário de verificação da temperatura interna dos alimentos.

- **Dieta enteral por sondas servidas**

Preparação das dietas especiais com adição de suplementos sejam eles hipercalóricos, hiperprotéicos e hiperlipídicos que ajudam a manter ou melhorar o estado nutricional das pessoas idosas que necessitam destes cuidados.

- **Dieta especial servida**

Preparação das dietas especiais com adição de suplementos sejam eles hipercalóricos, hiperprotéicos e hiperlipídicos que ajudam a melhorar o estado nutricional das pessoas idosas que necessitam destes cuidados, além de dietas constipantes e laxativas.

- **Elaboração de ficha técnica**

Padronização de receitas, controle das compras manutenção da qualidade de formulações alimentares em pregadas pelo responsável pela Unidade Produtora de Alimentos, Nutricionista e Economista Doméstica.

- **Escala de serviço/Planejamento**

Planejamento das escalas de serviço pelas responsáveis técnicas.

- **Planejamento e Elaboração de Cardápios para Eventos comemorativos – Refeições Servidas**

Planejamento e Elaboração de cardápio diferenciado para os eventos comemorativos, a fim de ofertar lanches diferentes do habitual, procurando diversificar as preparações.

- **Fiscalizações da distribuição das refeições**

Fiscalização da distribuição das refeições de forma rotineira, por uma das responsáveis técnicas, no refeitório das pessoas idosas, de modo a assegurar a condição higiênico-sanitária dos alimentos, além de promover educação nutricional e intervir em possíveis conflitos que venham a acontecer no horário da refeição.

- **Fiscalização de higiene do setor**

Realização de fiscalização com o intuito de propor a correção e melhoria de pontos críticos.

- **Planejamento de cardápio semanal**

Planejamento de cardápio para estimar o que será servido, as quantidades necessárias para atender o público alvo, o custo do preparo e o tipo de elaboração da preparação para que haja a estrutura necessária. Cardápio elaborado quinzenalmente, pelas responsáveis técnicas, de acordo com a disponibilidade de ingredientes da instituição, de modo que a produção de refeições seja adequada do ponto de vista nutricional, sanitário, sensorial e econômico.

- **Refeições servidas às pessoas idosas residentes**

Colocação dos alimentos preparados no refeitório em um balcão térmico e funcionários servem às pessoas idosas durante o almoço e o jantar. Muitos deles necessitam de ajuda, pois não se servem sozinhos, além de evitar contaminações por saliva nos alimentos preparados.

- **Reunião com funcionários do setor**

[Handwritten signatures]



Lar Torres de Melo

SOCIEDADE FILANTRÓPICA DE UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL E ESTADUAL
Na velhice não me rejeiteis; ao declinar das minhas forças não me abandoneis. (Sl 70,9)

Reunião das responsáveis técnicas com funcionários. Favorece a escuta sobre diferentes pontos de vista e soluções para qualquer eventual problema. As reuniões visarão o bom desempenho de toda equipe em prol de seus ideais, sua satisfação e contribuirão para o avanço do setor, seja para definir metas, criar sinergia na equipe e manter todos informados em torno das decisões.

- **Supervisão da produção das refeições**

Supervisão da produção das refeições de modo a garantir as boas práticas de manipulação dos alimentos e intervindo em melhorias do preparo.

- **Supervisão e controle de almoxarifado e doações**

Inspeção nos insumos que chegam à instituição, para que possamos garantir a segurança e qualidade do que é servido aos idosos institucionalizados.

- **Treinamento e capacitação dos funcionários**

Treinamentos para toda a equipe.

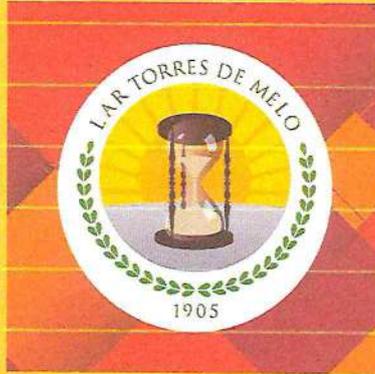
Metas Programadas

| ATIVIDADES PREVISTAS | QTDE |
|---|---------|
| Aplicação de Check List (RDC N°216/04 - ANVISA) | 180 |
| Controle de amostra dos alimentos | 180 |
| Controle de desperdício de alimentos | 240 |
| Controle de temperatura dos alimentos | 180 |
| Dietas especiais servidas | 27.600 |
| Elaboração de cardápio | 12 |
| Elaboração de ficha técnica | 12 |
| Escala de serviço / planejamento | 12 |
| Fiscalização da distribuição das refeições | 240 |
| Fiscalização da higiene do setor | 204 |
| Planejamento de cardápio de eventos | 12 |
| Refeições servidas aos idosos – residentes | 432.000 |
| Reunião com funcionários | 12 |
| Supervisão da produção de refeições | 204 |
| Supervisão e controle de almoxarifado e doações | 180 |
| Treinamento/Capacitação dos funcionários | 4 |

Formas de participação dos usuários

A participação dos usuários no cotidiano da distribuição das refeições acontece de forma pontual. O atendimento individual e coletivo favorece a melhor aceitação, respeitando as preferências alimentares, atendendo às necessidades e os gostos pessoais, de forma mais tranquila. O setor utilizará para execução adequada das atividades na área de produção, a capacitação trimestral com os manipuladores de alimentos e aplicação de checklist semanal, além das reuniões mensais e extraordinárias com funcionários, documentadas por meio de lista de frequência. Os funcionários participarão ativamente seguindo condutas contidas no manual de boas práticas dos manipuladores de alimentos e de procedimentos operacionais padronizados.

[Handwritten signatures]



LAR TORRES DE MELO



(85) 3206 - 6750



www.lartorresdemelo.org.br



Lar Torres de Melo



[lartorresdemelo](https://www.instagram.com/lartorresdemelo)



Rua Júlio Pinto, 1832 | Bairro: Jacarecanga
CEP: 60035-010 | Fortaleza - Ceará - Brasil
